



ISTITUTO COMPRENSIVO
"S. CHIARA - PASCOLI - ALTAMURA"
Piazza S. Chiara, 9 - 71121 Foggia
tel. 0881/709116 – fax 0881/757134 - c.f. 94101510710
e-mail: fgic877005@istruzione.it - fgic877005@pec.istruzione.it

Circolare 20

Alle Famiglie
Agli Alunni
Al Personale Docente e ATA
Al D.S.G.A.
Al Sito Web

Oggetto: Indizione elezioni Organi Collegiali di durata annuale (Rappresentanti dei Genitori) a.s. 2023-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico n. 297/94, art. 5, concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA la O.M. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. nn.267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

VISTA la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto,

DECRETA

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991 l'indizione delle seguenti elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse e di Intersezione e precisamente:

- 1. Consiglio di Intersezione Scuola dell'Infanzia: n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione;**
- 2. Consiglio di Interclasse Scuola Primaria: n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe;**
- 3. Consiglio di Classe Scuola Secondaria di I Grado: n.4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe**

per l'anno scolastico 2023-2024 nella seguente data e orario, come di seguito indicato:

26 ottobre 2023 Ore 16.30 – 19.00	Plessi S. CHIARA-ALTAMURA Scuola INFANZIA
26 ottobre 2023 Ore 16.30 – 19.00	Plessi S. CHIARA-PASCOLI-ALTAMURA Scuola PRIMARIA
26 ottobre 2023 Ore 16.30 – 19.00	Plessi PASCOLI e ALTAMURA Scuola SECONDARIA DI I GRADO

1. ASSEMBLEA DEI GENITORI ore 16.30-17.00

A tal riguardo si specifica che **l'assemblea, per ciascuno degli ordini di scuola, si svolgerà nel giorno stesso delle elezioni, per ogni segmento, nei plessi di svolgimento delle elezioni, dalle ore 16.30 alle ore 17.00.**

Le assemblee dei genitori si svolgeranno nelle aule di appartenenza delle classi/sezioni.

I docenti coordinatori delle classi (scuola primaria e secondaria di I grado) avranno cura di far scrivere l'avviso delle elezioni agli alunni almeno la mattina del giorno prima delle elezioni, facendolo annotare sul diario, mentre i docenti coordinatori di sezione (scuola infanzia) lo riferiranno direttamente ai genitori.

In occasione dell'assemblea, il Coordinatore di Classe/Sezione presiederà la riunione con i genitori per i primi 15 minuti, illustrando ai genitori le modalità delle votazioni, raccogliendo i nominativi dei genitori che andranno a costituire il seggio stesso e che svolgeranno le operazioni di scrutinio e verbalizzazione del voto. Non saranno fornite informazioni sull'andamento scolastico dei figli.

I docenti coordinatori raccoglieranno i nominativi dei genitori disponibili a far parte del seggio elettorale, ricordando loro che è compito degli stessi stilare il verbale finale e consegnare lo stesso, alla fine delle operazioni, al responsabile di plesso¹, i quali, a loro volta, dovranno consegnare tutti i verbali all'Ufficio di Segreteria. I docenti coordinatori comunicheranno ai seggi che si andranno a costituire, tempestivamente, i nominativi dei genitori candidati. Si raccomanda di indicare la classe e la sezione di riferimento, oltre al segmento di appartenenza per ciascuna candidatura.

Al termine dell'assemblea seguirà:

- costituzione del seggio elettorale composto da n. 3 genitori di cui 1 presidente e 1 segretario;
- inizio delle operazioni di voto.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO ore 17.00

Le assemblee designano 3 scrutatori, di cui uno con funzioni di Presidente ed uno con funzione di segretario. I seggi sono costituiti nelle stesse aule delle classi/sezioni dove sono state svolte le assemblee.

È consentito costituire un seggio unico per più sezioni/ classi, in caso di esigua partecipazione e, di conseguenza, difficoltà ad individuare i componenti del seggio elettorale; in questo caso gli elenchi degli elettori saranno unificati e riunite le urne elettorali (una, comunque, per ciascuna classe o

¹ **RESPONSABILI DI PLESSO A.S. 2023-2024**

S.CHIARA: INS. MATTEO RENZULLI

PASCOLI: PROFF. ROCCO PADALINO E VALENTINA GENTILE

ALTAMURA: INS. ROSSELLA MOCCIOLA, INS. MONJA SELANO, PROF.SSA GIOVANNA FRANCHINI

sezione). Prima di iniziare la votazione, le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore.

Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili.

Il seggio rimarrà aperto, per le operazioni di voto, fino alle ore 18.45. Si raccomanda, pertanto, la massima puntualità ai genitori.

Gli scrutatori devono:

- rilevare l'identità degli elettori tramite documento di identità e far firmare l'elenco;
- fornire la scheda per l'espressione del voto;
- segnalare con prontezza situazioni di pericolo per sé o per gli altri

TURNI PER LE VOTAZIONI ore 17.00-18.45

GIORNO	ORA	ORDINE DI SCUOLA	PLESSO
26 OTTOBRE 2023	Dalle 17.00 alle 18.45	INFANZIA	S.CHIARA-PASCOLI
		PRIMARIA	S.CHIARA-PASCOLI-ALTAMURA
		SECONDARIA I GRADO	PASCOLI ALTAM

Di seguito si riassumono le modalità delle operazioni di voto

MODALITÀ DI VOTAZIONE

Per l'espressione del voto, gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento; in mancanza di documento è consentito il loro riconoscimento da parte dei componenti del seggio. Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore. Non è ammesso l'esercizio del voto per delega. Tutti hanno diritto al voto e, nello stesso tempo, sono candidati. Ciascun elettore potrà votare UNA SOLA VOLTA qualunque sia il numero dei figli iscritti alla stessa classe, mentrevoterà tante volte, anche in seggi diversi, quante sono le classi nelle quali figurano iscritti i propri figli. Possono esprimere il voto entrambi i genitori di ciascun alunno.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO 18.45

Alle ore 18.45 hanno inizio le operazioni di scrutinio. Di tali operazioni viene redatto processo verbale in duplice copia, sottoscritto in ogni foglio dal Presidente di seggio e dagli scrutatori. In ciascuna sezione / classe della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria sarà eletto Rappresentante il genitore che avrà ricevuto più voti. Nell'ipotesi in cui due o più genitori avranno ricevuto lo stesso numero di voti si provvederà, ai fini della proclamazione, per sorteggio. In caso di rinuncia, subentrano i genitori che seguono per numero di voti. La stessa procedura verrà seguita per i Rappresentanti della Scuola Secondaria di I Grado.

Al termine delle operazioni, tutto il materiale deve essere consegnato ai responsabili di plesso che saranno in servizio, che provvederanno a depositarlo presso gli Uffici di Segreteria.

AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO 18.45-19.00

I responsabili di plesso, al termine delle operazioni di scrutinio, dovranno raccogliere la seguente documentazione:

- n.1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri, schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide); i verbali saranno uno per classe/sezione anche in caso di seggio accorpato;
- elenco dei genitori (firmato dai genitori);
- tabella di scrutinio con le preferenze.

Al termine della raccolta, avranno cura di consegnare in segreteria o al Dirigente Scolastico la documentazione.

SI RICORDA CHE È VIETATO CONDURRE CON SÉ BAMBINI, ANCHE SE ALUNNI, DURANTE LE OPERAZIONI DI VOTO, IN QUANTO I COLLABORATORI SCOLASTICI E I DOCENTI NON SONO TENUTI ALLA VIGILANZA.

A tal proposito, si ricorda che *“La scuola non risponde della vigilanza sui minori durante le riunioni che sono riservate esclusivamente ai genitori o ai componenti degli Organi Collegiali. [...] Pertanto, ogni responsabilità per fatti che potessero accadere al minore che eventualmente fosse presente nei locali scolastici durante le suddette riunioni ricade direttamente sul genitore stesso. [...] nessun minore può entrare a scuola o essere lasciato in custodia del personale collaboratore scolastico, in cortile o nei locali scolastici (Dlgs 81/08, Dlgs 106/2009, e correlati).”*

Si rammenta, altresì, che:

- È vietato fumare nei locali scolastici, nei corridoi, nelle pertinenze e nelle scale (interne ed esterne)
- È vietato accedere alle scale di emergenza o al cortile senza un'autorizzazione scritta
- È vietato sostare nei corridoi e creare assembramenti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Maria Anna D'Arienzo

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Ls. n. 39/1993)